

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

Научно-исследовательский институт развития образования

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ» (252 Ч.)**

АННОТАЦИЯ программы итоговой аттестации

1. Цели проведения итоговой аттестации, типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник

Целью итоговой аттестации (далее также – ИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Управление персоналом» (далее также – ДПП), в том числе подготовки выпускника к решению профессиональных задач.

Выпускник, освоивший названную ДПП, должен быть готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий.

2. Структура итоговой аттестации

В структуру ИА по ДПП «Управление персоналом» входит подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена.

3. Требования к проведению государственной итоговой аттестации

Цель итоговой аттестации заключается в проверке уровня сформированности у выпускника компетенций, установленных данной ДПП, которые обуславливают его готовность к решению профессиональных задач.

ИА может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ), в том числе с применением исключительно ЭО и ДОТ. Особенности итоговых аттестационных испытаний по ДПП с применением ЭО и ДОТ, в том числе с применением исключительно ЭО и ДОТ, определяются законодательством РФ и (или) локальными нормативными актами университета.

В ходе итогового экзамена проверяется уровень сформированности у выпускника всех установленных данной ДПП результатов освоения программы:

- ✓ общепрофессиональных компетенций (ОПК) - в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриата по направлению 38.03.03 Управление персоналом;
- ✓ профессиональных компетенций (ПК) - на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

Уровень сформированности компетенций проверяется с учетом установленных в ДПП индикаторов.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом,	ОПК-4.1. Знает современные технологии оперативного управления персоналом
	ОПК-4.2. Умеет вести документационное сопровождение управления персоналом
	ОПК-4.3. Владеет технологиями и методами оперативного

вести документационное сопровождение и учет	управления персоналом
ПК-1 Знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	ПК-1.1. Знает понятие кадровой политики, различные способы разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом
	ПК-1.2. Умеет находить пути разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
	ПК-1.3. Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций, возникающих при управлении персоналом
ПК-8 Знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике	ПК-8.1. Знает содержание основных теорий мотивации; виды стилей руководства; классификацию и стратегии разрешения конфликтов в организации
	ПК-8.2. Умеет использовать принципы менеджмента в управлении организацией, определять используемый в организации стиль руководства
	ПК-8.3. Владеет навыками использования теорий мотивации
ПК-25 Способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений	ПК-25.1. Знает основные методы принятия управленческих решений
	ПК-25.2. Умеет находить организационно-управленческие решения по управлению персоналом
	ПК-25.3. Владеет навыками поиска организационно-управленческого решения с учетом рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, а также способностью нести ответственность

4. Общая трудоемкость ИА: 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Разработчик: Прохорова Е.А., к.п.н., доцент кафедры экономики и управления.